

4/22/2014. szám.

## JEGYZŐKÖNYV

Gósfal Község Önkormányzati Képviselőtestülete  
2014. június 20. napján

megtartott nyilvános/zárt/együttes/közmeghallgatás/rendes, rendkívüli üléséről

### Határozatok:

Sorszám	Kódja
22/2014. (VI.20.)	K3
23/2014. (VI.20.)	K9
24/2014. (VI.20.)	E16
25/2014. (VI.20.)	Z1
26/2014. (VI.20.)	Z1

### Rendeletek:

Sorszám (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (Módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
8/2014. (VI.30)	Az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó önkormányzati rendelet		B6
9/2014. (VI.30)	A közterületek elnevezéséről és házszám-megállapítás szabályairól szóló önkormányzati rendelet		A11
10/2014. (VI.30)	Az önkormányzat 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló 5/2014.(IV.28.) önkormányzati rendelet módosítása	Mód: 5/2014.(IV.28.)	B1



## J e g y z ő k ö n y v

2014. június 20. napján 19,30 órakor a Gósfai Faluház Tanácskozóterme helyiségében megtartott nyilvános képviselőtestületi ülésről.

<b>Jelen vannak:</b>	Farkas Tiborné	polgármester
	Vincze Istvánné	alpolgármester
	Hessel Ferencné	képviselő
	Horváth Edit	képviselő
<b>Igazoltan távol:</b>	Ambrus Zoltán	képviselő
	Szita Gabriella	aljegyző

**Farkas Tiborné polgármester** köszöntötte a megjelenteket, ezt követően megállapította, hogy az ülés határozatképes, majd javaslatot tett a napirendekre. A képviselő-testület a kiküldött meghívóban szereplő napirendtől eltérően egyhangúan az alábbi napirendet fogadta el:

### Napirend:

- 1.) **Az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről szóló önkormányzati rendelet megtárgyalása**  
**Előadó:** Farkas Tiborné polgármester
- 2.) **A közterületek elnevezéséről és házszám- megállapítás szabályairól szóló önkormányzati rendelet megtárgyalása**  
**Előadó:** Farkas Tiborné polgármester
- 3.) **Az önkormányzat 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló 5/2014(V.9.) önkormányzati rendelet módosítása**  
**Előadó:** Farkas Tiborné polgármester
- 4.) **Kommunális hulladékiszállítás közszolgáltatási szerződés megtárgyalása**  
**Előadó:** Farkas Tiborné polgármester
- 5.) **Viziközmű-közszolgáltató Zalavíz Zrt átalakulása**  
**Előadó:** Farkas Tiborné polgármester
- 6.) **Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére Társulási Megállapodás módosítása**  
**Előadó:** Farkas Tiborné polgármester
- 7.) **Egyebek**

### Napirend tárgyalása:

1. **Az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről szóló önkormányzati rendelet megtárgyalása**  
**Előadó:** Farkas Tiborné polgármester

**Farkas Tiborné polgármester:** Ismertette az írásos előterjesztést, rendelet tervezetet, azt kiegészíteni nem kívánta. Kérte a képviselőket mondják el véleményüket tegyék meg javaslataikat.

Indítványozta az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről szóló önkormányzati rendelet tervezet módosítás nélküli elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az elhangzott napirenddel kapcsolatban nem volt, **az ülést levezető polgármester** a napirend tárgyalását lezárta, megállapította, hogy a képviselő-testület ülése határozatképes, jelenlévő képviselők száma 4 fő, ezt követően szavazásra bocsátotta az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről szóló önkormányzati rendelet tervezet módosítás nélküli elfogadását.

Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal a következő rendeletet alkotta az írásos előterjesztésnek megfelelően:

### Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testületének 8/2014.(VI.30.) önkormányzati rendelete az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről.

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

2. **A közterületek elnevezéséről és házszám- megállapítás szabályairól szóló önkormányzati rendelet megtárgyalása**

**Előadó:** Farkas Tiborné polgármester

**Farkas Tiborné polgármester:** Ismertette az írásos előterjesztést, rendelet tervezetet, azt kiegészíteni nem kívánta. Kérte a képviselőket mondják el véleményüket tegyék meg javaslataikat.

Indítványozta a közterületek elnevezéséről és házszám- megállapítás szabályairól szóló önkormányzati rendelet tervezet módosítás nélküli elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az elhangzott napirenddel kapcsolatban nem volt, **az ülést levezető polgármester** a napirend tárgyalását lezárta, megállapította, hogy a képviselő-testület ülése határozatképes, jelenlévő képviselők száma 4 fő, ezt követően szavazásra a közterületek elnevezéséről és házszám- megállapítás szabályairól szóló önkormányzati rendelet tervezet módosítás nélküli elfogadását.

Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal a következő rendeletet alkotta az írásos előterjesztésnek megfelelően:

**Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testületének 9/2014.( VI.30.) önkormányzati rendelete a közterületek elnevezéséről és házszám- megállapítás szabályairól szóló önkormányzati rendelet.**

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**3. Az önkormányzat 2013. évi költségvetés végrehajtásáról szóló 5/2014(IV.28.) önkormányzati rendelet módosítása**

**Előadó: Farkas Tiborné polgármester.**

**Farkas Tiborné polgármester:** Ismertette az írásos előterjesztést, rendelet tervezetét, azt kiegészíteni nem kívánta. Kérte a képviselőket mondják el véleményüket tegyék meg javaslataikat.

Indítványozta az önkormányzat 2013. évi költségvetés végrehajtásáról szóló 5/2014(IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló tervezet módosítás nélküli elfogadását.

Kérdés, hozzászólás az elhangzott napirenddel kapcsolatban nem volt, **az ülést levezető polgármester** a napirend tárgyalását lezárta, megállapította, hogy a képviselő-testület ülése határozatképes, jelenlévő képviselők száma 4 fő, ezt követően szavazásra az önkormányzat 2013. évi költségvetés végrehajtásáról szóló 5/2014(V.9.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet tervezet módosítás nélküli elfogadását.

Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal a következő rendeletet alkotta az írásos előterjesztésnek megfelelően:

**Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testületének 10/2014.( VI.30.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2013. évi költségvetés végrehajtásáról szóló 5/2014(IV.28.) önkormányzati rendelet módosításáról.**

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**4. Kommunális hulladékszállítás közszolgáltatási szerződés megtárgyalása**

**Előadó: Farkas Tiborné polgármester.**

**Farkas Tiborné polgármester:** Ismertette a napirend tárgyában készített írásos előterjesztést, szerződés tervezetét. Azt kiegészíteni nem kívánta, kérte a képviselőket mondják el véleményüket tegyék meg javaslataikat.

Indítványozta, hogy az önkormányzat a település tekintetében hulladékgazdálkodás körébe tartozó közszolgáltatási tevékenység végzésével 2014. július 1. napjától kezdődően 2024. június 30. napjáig a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 8900, Zalaegerszeg, Gasparich u. 26) bízta meg.

Kérdés, hozzászólás az elhangzott napirenddel kapcsolatban nem érkezett, **az ülést levezető polgármester** a napirend tárgyalását lezárta, megállapította, hogy a képviselő-testület ülése határozatképes, jelenlévő képviselők száma 4 fő, ezt követően szavazásra bocsátotta az elhangzott indítványt.

Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal a következő határozatot hozta:

**Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testületének 22/2014.(VI.20.) számú határozata**

Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testülete a település közigazgatási területén hulladékgazdálkodás körébe tartozó közszolgáltatási tevékenység végzésével 2014. július 1. napjától kezdődően 2024. június 30. napjáig a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 8900, Zalaegerszeg, Gasparich u. 26) bízta meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés aláírására.

**Határidő: 2014. június 30.**

**Felelős: Farkas Tiborné polgármester**

**5. Víziközmű-közszolgáltató Zalavíz Zrt átalakulása**

**Előadó: Farkas Tiborné polgármester**

**Farkas Tiborné polgármester:** Ismertette a napirend tárgyában készített írásos előterjesztést. Azt kiegészíteni nem kívánta. Kérte a képviselőket mondják el véleményüket tegyék meg javaslataikat.

Indítványozta a Zalavíz Zrt átalakulásának tudomásul vételét, az önkormányzat a jogutód szervezetben megkívánja tartani a jelenlegi tulajdoni hányadát, és ezen nagysággal kíván a szervezetben vagyoni hozzájárulást szerezni.

Kérdés, hozzászólás az elhangzott napirenddel kapcsolatban nem volt, **az ülést levezető polgármester** a napirend tárgyalását lezárta, megállapította, hogy a képviselő-testület ülése határozatképes, jelenlévő képviselők száma 4 fő, ezt követően szavazásra bocsátotta.

Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testülete 4 igen egyhangú szavazattal a következő az írásos előterjesztésnek megfelelően az alábbi határozatot hozta:

**Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testületének**  
**23/2014.(VI.20.) számú határozata**

Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testülete a Zalavíz Zrt átalakulását tudomásul veszi, a jogutód szervezetben megkívánja tartani a jelenlegi tulajdoni hányadát, és ezen nagysággal kíván a szervezetben vagyoni hozzájárulást szerezni.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Zalavíz Zrt- értesítse.

**Határidő: 2014. június 30.**  
**Felelős: Farkas Tiborné polgármester**

**6. Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére Társulási Megállapodás módosítása**

**Előadó: Farkas Tiborné polgármester**

**Farkas Tiborné polgármester:** Ismertette a napirend tárgyában kiküldött írásos előterjesztést, azt kiegészíteni nem kívánta, kérte a képviselőket mondják el véleményüket tegyék meg javaslataikat.

Indítványozta az Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére Társulási Megállapodás módosítás írásos előterjesztésben foglaltaknak megfelelő elfogadását és az ismertetett együttműködési megállapodás megkötését.

Kérdés, hozzászólás az elhangzott napirenddel kapcsolatban nem érkezett, **az ülést levezető polgármester** a napirend tárgyalását lezárta, megállapította, hogy a képviselő-testület ülése határozatképes, jelen lévő képviselők száma 4 fő, ezt követően szavazásra bocsátotta a napirend tárgyában elhangzott indítványt.

Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testülete 4 igen, egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testületének**  
**24/2014.(VI.20.) számú határozata**

1. Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testülete az Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére Társulási Megállapodás módosítást az írásos előterjesztésben foglaltaknak megfelelő *elfogadja*.
2. Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testülete az Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére Társulási Tanáccsal az Együttműködési megállapodást az írásos előterjesztésben foglaltak alapján *elfogadja*.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a döntésről az Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére Társulási Tanácsot haladéktalanul értesítse.

**Határidő: haladéktalanul**  
**Felelős: Farkas Tiborné polgármester**

**7. Egyebek**

❖ **Nagypáli Közös Önkormányzati Hivatal Köztisztviselői etikai kódexének megtárgyalása**

**Előadó: Szita Gabriella aljegyző**

**Szita Gabriella aljegyző:** Ismertette a napirend tárgyában készített írásos előterjesztést.

**Farkas Tiborné polgármester:** Megköszönte a napirend ismertetését, kérte a képviselőket mondják el véleményüket tegyék meg javaslataikat.

Indítványozta a Nagypáli Közös Önkormányzati Hivatal Köztisztviselői Etikai Kódex elfogadását az előterjesztésben foglaltak alapján.

Kérdés, hozzászólás az elhangzott napirenddel kapcsolatban nem érkezett, **az ülést levezető polgármester** a napirend tárgyalását lezárta, megállapította, hogy a képviselő-testület ülése határozatképes, jelen lévő képviselők száma 4 fő, ezt követően szavazásra bocsátotta a napirend tárgyában elhangzott indítványt.

Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testülete 4 igen, egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testületének**  
**25/2014.(VI.20.) számú határozata**

Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testülete a Nagypáli Közös Önkormányzati Hivatal Köztisztviselői Etikai Kódexét az írásos előterjesztésen foglaltaknak megfelelően *elfogadja*.

❖ **Zártkerti közterület felvétele lakcímnnyilvántartásba**

**Előadó: Szita Gabriella aljegyző**

**Farkas Tiborné polgármester:** Felkérte az aljegyzőt a napirenddel kapcsolatosan adjon tájékoztatást a képviselők részére.

**Szita Gabriella aljegyző:** Elmondta, hogy állampolgári igény jelentkezett arra vonatkozóan, hogy az önkormányzat közigazgatási területén található zártkerti ingatlanokba lakcímet létesítsenek. Ennek akadálya nincs, ahhoz, hogy ez megvalósulhasson, a képviselő-testületnek el kell neveznie a behatárolható terület egységét, pl. a térképeken található elnevezést használva. Amennyiben ez megtörténik, abban az esetben rögzíthető a lakcímnnyilvántartó rendszerben az új terület egység, és ettől kezdve az állampolgárok oda is létesíthetnek lakóhelyet, vagy tartózkodási helyet.

**Farkas Tiborné polgármester:** Indítványozta, hogy a Gósfai 211/3 hrsz-tól 653 hrsz-ig terjedő ingatlanok tekintetében a lakcím nyilvántartásban Gósfai-Kerékhegy alja megnevezés szereplejen.

Kérdés, hozzászólás az elhangzott napirenddel kapcsolatban nem érkezett, **az ülést levezető polgármester** a napirend tárgyalását lezárta, megállapította, hogy a képviselő-testület ülése határozatképes, jelen lévő képviselők száma 4 fő, ezt követően szavazásra bocsátotta a napirend tárgyában elhangzott indítványt.

Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testülete 4 igen, egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testületének**  
**26/2014.(VI.20.) számú határozata**

Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testülete döntése alapján a Gósfai 211/3 hrsz-ú ingatlanoktól a 653 hrsz-ú ingatlanokig terjedő területet az Állami Népeesség nyilvántartási Rendszerben Gósfai-Kerékhegy alja kerüljön feltüntetésre.

A képviselő-testület felkéri az aljegyzőt, hogy a döntésnek megfelelően gondoskodjon a területrészt megfelelő feltüntetéséről a 2014. évi Önkormányzati Választásokat követően az Állami Népeesség nyilvántartó Rendszerben.

**Határidő: 2014. október 30.**

**Felelős: Farkas Tiborné polgármester**

❖ **Beszámoló az előző ülés óta történetekről a továbbiakban tervezett munkálatokról**

**Előadó: Farkas Tiborné polgármester**

**Farkas Tiborné polgármester:** Kérte az alpolgármester asszonyt ismertesse a Falunapi rendezvény költségeit.

**Vincze Istvánné :** Elmondta, Támogatásként 243 e Ft összeg folyt be, kapott süteményt, jégkrémet, húst és a színpadért sem kellett fizetni. Kiadások terén a fellépőt kellett kifizetni, 764 e Ft-ot 719 e Ft állt rendelkezésre, így csak 45 e Ft-ot kellett az önkormányzatnak saját költségvetése terhére ezen rendezvényre forrást biztosítani helyezést értek el a kistérségi túra versenyen a fiatalok, a felnőttek és picik pedig 3. helyet szereztek.

**Farkas Tiborné polgármester:** Megvásárolták 72 e Ft-ért az új utca névtáblákat, el is helyezték őket. Az adóssághozjárásban részt nem vett önkormányzatoknak nyújtott támogatásból megvalósult a járda felújítás.

Elmondta, hogy mindkét bozótvágó egyszerre ment tönkre. Az egyiket meg lehetett javítani össze 89 e Ft-ért. Közfoglalkoztatásban 3 fő vesz részt 70 %-os támogatottsággal. Július 1-től indult 1 fővel a 100 %-os támogatottsággal új közfoglalkoztatás indul.

Elmondta, hogy a Hegyi u. 14. szám alatti ingatlanban lévő az állami vagyonrész ingyenesen az önkormányzat tulajdonába került, az ingatlan 15 évig nem lehet elidegeníteni.

Falugondnok helyettesítésével kapcsolatosan elmondta, hogy 3 hetet helyettesített a Vasboldogasszonyi falugondnok, erre tekintettel 50.000 Ft összegű helyettesítési díj került számára kifizetésre.

Elmondta, hogy a falugondnok továbbra is táppénzen van a helyettesítést tovább már nem tudja Vasboldogasszony biztosítani, ezért ideiglenesen hétfőtől ő hordja az ebédet az étkeztetést igénybevevők részére.

Felvetette, hogy az önkormányzat tulajdonában álló, jelenleg teljesen üres, Csönget majori házat eladásra meg kellene hirdetni 1,8 millió Ft-ért.

Tájékoztatva a képviselőket, hogy, idén is lenne lehetőség diákok alkalmazására, a bérüket az állami költségvetés fedezi 100 %-ban. Amennyiben kapnak 3 főre lehetőséget, akkor szeretnének segítségükkel festetni kültéri fa elemeket stb.

A képviselők a tájékoztatókat tudomásul vették, azokkal egyetértettek.

Ezt követően **Farkas Tiborné polgármester** előadta, hogy a képviselő-testület a meghívóban közölt napirendeket megtárgyalta valamint megkérdezte a képviselőket, van-e egyéb közérdeket érintő kérdésük, vagy bejelentésük.

Egyéb nem hangzott el, a polgármester bejelentette, hogy az elfogadott napirendet a képviselőtestület megtárgyalta, megkérdezte a képviselőket, van-e egyéb közérdeket érintő kérdésük, vagy bejelentésük.

Egyéb közérdeket érintő kérdés, bejelentés nem hangzott el, a polgármester megköszönte a megjelenést és az ülést 21,30 órakor bezárta, ezt követően zárt ülésen folytatta munkáját.

  
**Farkas Tiborné**  
polgármester

  
**Szita Gabriella**  
aljegyző

  
**Simon Margit**  
jegyző





## **ELŐTERJESZTÉS**

Gösfalja Község Önkormányzatának 2014. június 20-án tartandó ülésére





**Gódfa Község Polgármestere**  
8913 Gódfa Dózsa Gy. u 11. Tel.: 92/364-693 Fax: 92/364 693  
Web: gosfa.koznet.hu; e-mail: [K7507@koznet.hu](mailto:K7507@koznet.hu)

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Gódfa Község Képviselőtestület**  
**2014. június 20-ai ülésére**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXDC törvény (a továbbiakban: Mötv.) 42. § 4. pontja tartalmazta, hogy az államháztartáson kívüli forrás átvétele, átadása a Képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

Ezen szabályozást az Országgyűlés módosította akként, hogy az államháztartáson kívüli forrás átadása, átvétele – kikerült a Képviselő-testület át nem ruházható hatásköréből. Ezzel összefüggésben az Országgyűlés a Mötv. 41. §-át azzal is kiegészítette, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezéseket rendeletben szabályozza. A jogszabálynak való megfelelés miatt terjesztettük a képviselő-testület elé az alábbi rendelet-tervezetet.

*A rendeletalkotás társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:*

A rendelet szabályozza az államháztartáson kívüli források átadását és átvételét, amely által nyomon követhető a közpénzek célnak megfelelő felhasználása, elszámolása. Az államháztartáson kívüli forrás fedezetét, az átvett forrást a mindenkori költségvetési rendelet tartalmazza. A rendelet szabályozza, hogy az érintettek az önkormányzat költségvetéséből milyen módon, formában kaphatnak pénzbeli támogatást meghatározott, tevékenységüket segítő, illetve azzal összefüggő célra.

**Környezeti hatásai, egészségi következményei:**

A rendelet megalkotásának közvetlen környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:**

A rendelet megalkotásának az adminisztratív terheket tekintve számottevő hatása nincs.

**A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

A képviselőtestületnek rendeletalkotási kötelezettsége áll fenn a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdése alapján.

**A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

A rendelet végrehajtásához szükséges erőforrások rendelkezésre állnak, pótlólagos személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi forrásokat nem követel meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi rendelet-tervezetet megtárgyalni.

**Gódfa, 2014. június 10.**

**Farkas Tiborné**  
**polgármester**





**Gósfai Község Képviselő-testületének  
8/2014(VI.30.) önkormányzati rendelete  
az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről**

Gósfai Község Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet  
A rendelet hatálya**

**1. §**

- (1) A rendelet személyi hatálya kiterjed a természetes személyekre, az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre (a továbbiakban együtt: támogatott).
- (2) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed minden, az államháztartáson kívüli forrás átvételére és – a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel – az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott pénzbeli támogatásra.
- (3) A rendelet tárgyi hatálya nem terjed ki a tárgy szerinti külön önkormányzati rendeletekben meghatározott támogatásokra, így különösen a szociális ellátásokra, a szociálisan rászorultak részére megállapított pénzbeli támogatásokra, az önkormányzati pénzeszközökből és támogatásokból megvalósuló beszerzésekről szóló önkormányzati rendelet hatálya alá tartozó támogatásokra, az ösztöndíjakra, a lakáscélú támogatásokra, valamint közfeladat ellátására kötött megállapodás keretében átadott pénzeszközökre.

**Értelmező rendelkezések**

**2. §**

- (1) Jelen rendelet alkalmazásában államháztartáson kívüli forrás a természetes személyek és az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek (a továbbiakban együtt: szervezet) részére átadott, illetve tőlük kapott pénzeszköz, ingó, valamint ingatlan.
- (2) Támogatásnak minősül: az önkormányzat által saját költségvetési bevétele terhére, valamint az államháztartás egyéb alrendszeréből az önkormányzaton keresztül bármilyen jogcímen nyújtott nem normatív, céljellegű, működésre és fejlesztésre adandó (nem szociális ellátás) pénzbeli juttatás.  
A céljellegű támogatás lehet:
  - a.) eseti jellegű, amely meghatározott működési vagy fejlesztési feladat ellátásához, cél megvalósításához nyújt anyagi hozzájárulást,
  - b.) általános működési célú támogatás, ami a támogatott működéséhez biztosít pénzbeli támogatást

**II. Fejezet**

**Államháztartáson kívüli forrás átadására vonatkozó szabályok  
Az átadott támogatás forrása**

**3. §**

Az önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletében határozza meg azon költségvetési előirányzatait, melyek terhére céljelleggel támogatást nyújt.

**A támogatás nyújtásának alapelvei, a támogatás odaítélése**

**4. §**

- (1) A támogatások odaítéléséről a tárgyévi költségvetési rendeletben foglaltak alapján a képviselő-testület dönt.
- (2) Támogatásban részesülhet az a támogatott,
  - a.) amelynek javára az önkormányzat mindenkor költségvetési rendeletének előirányzatában címzett támogatás került megállapításra,
  - b.) amely szervezet az önkormányzathoz támogatás iránti kérelmet nyújtott be,

- c.) amely a korábban kapott támogatással határidőre, hitelesített bizonylatokkal elszámolt, és
  - d.) amelynek a helyi és állami adóhatósággal szemben lejárt tartozása nincs.
- (3) A céljellegű támogatási kérelmet az 1. mellékletben szereplő formanyomtatvány kitöltésével lehet benyújtani.
- (4) A támogatásra vonatkozó döntésnek tartalmaznia kell a támogatott nevét, a támogatás összegét, valamint a támogatás célját.

### **A támogatási megállapodás**

#### **5.§**

- (1) Az önkormányzat által nyújtott céljellegű, fejlesztési vagy működési célú támogatások esetén – értékhatárra vonatkozó korlátozás nélkül - a támogatás folyósítására megállapodást kell kötni a támogatottal. A megállapodásnak tartalmaznia kell:
- a.) a megállapodó felek megnevezését, címét, képviselőjében eljáró személyeket,
  - b.) a forrás nyújtásáról szóló döntés számát,
  - c.) a forrás összegét,
  - d.) a forrás felhasználásának célját,
  - e.) a forrás felhasználásának feltételeit,
  - f.) a pénzügyi teljesítést,
  - g.) a teljesítés ütemezését,
  - h.) a nem cél szerinti felhasználás esetén a visszatérítési kötelezettséget, a visszatérítés időpontját, időtartamát és feltételeit,
  - i.) a pénzügyi elszámolás módját, helyét és idejét (működési támogatásról lehetőleg a tárgyévét követő év április 15 -ig, a felhalmozási célú felhasználásokról az elszámolási határidőt a teljesítéshez kapcsolódóan kell meghatározni),
  - j.) a megállapodásban vállalt kötelezettségek nem teljesítésének következményeit.
- (2) A támogatási megállapodásban rendelkezni kell arról is, hogy a támogatást a támogatott részére történő átutalás időpontjától a Ptk. szerinti késedelmi kamattal növelten kell visszafizetni, amennyiben a támogatott nem tud megfelelően elszámolni a támogatás felhasználásáról.
- (3) A támogatott a kapott támogatási összeget kizárólag a támogatási megállapodásban megjelölt célokra fordíthatja, és más személy vagy szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja.
- (4) A támogatási megállapodás aláírására a Képviselő-testület döntése alapján a polgármester jogosult.
- (5) A támogatást a támogatási megállapodás mindkét fél általi aláírását követően kizárólag átutalással lehet teljesíteni.
- (6) A támogatás célnak megfelelő felhasználását az önkormányzat jogosult a helyszínen ellenőrizni.

### **Az elszámolás**

#### **6. §**

- (1) A nyújtott támogatás célnak megfelelő, jogszerű felhasználásáról a támogatott köteles a támogatási megállapodásban foglalt határidőig elszámolni, a felhasználásáról beszámolni a Képviselő-testület előtt.

A támogatott köteles az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat becsatolni:

- a.) jelen rendelet 2. melléklete szerinti elszámoló lap
- b.) a támogatott képviselője által hitelesített számlamásolatok
- c.) a beszerzés megvalósítására megkötött szerződés, megrendelés vagy megállapodás
- d.) építési munkák esetén a beszerzés tárgyára vonatkozó tételes költségvetés, mint szerződéses melléklet
- e.) egyéb dokumentumok (pl. építési beruházás esetén a felelős kivitelezői nyilatkozat, műszaki átadási jegyzőkönyv, szolgáltatás megrendelése és árubeszerzés esetén teljesítésigazolás)

Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmások eredeti példányain szükséges feltüntetni a támogató megnevezését és a támogató határozat számát.

- (2) Elszámolási határidő: a támogatási megállapodásban rögzítettek szerint, de legkésőbb a tárgyévét követő év április 15-ig.

- (3) A támogatott különösen indokolt esetben kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását, vagy a célra fel nem használt támogatási összeg más célú hasznosítását. A kérelmet írásban kell benyújtani a támogatást nyújtónál, legkésőbb az eredeti elszámolási határidő lejártáig.
- (4) A fel nem használt és nem a célnak megfelelően felhasznált támogatást a támogatott köteles az önkormányzat értesítése kézhezvételét követő 15 napon belül az önkormányzat számlájára visszafizetni.
- (5) Az Önkormányzat Hivatala ellenőrzést végezhet az önkormányzat költségvetéséből juttatott támogatások felhasználásával kapcsolatosan a támogatottnál.
- (6) Az elutasított, vagy a részben elutasított elszámolás esetén a támogatott köteles a támogatási összeget, vagy a támogatási összegnek az elszámolás el nem fogadott részére eső összegét az önkormányzat számlájára visszafizetni.

### **Nyilvántartás és közzététel**

#### **8. §**

- (1) A támogatásokról és a számadási kötelezettség teljesítéséről az önkormányzat hivatala köteles nyilvántartást vezetni. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a támogatott nevét, címét, a támogatást nyújtó megnevezését, a támogatott képviselőjének nevét, a támogatás összegét és célját, az átutalás idejét, a támogatás célszerű felhasználása elszámolásának határidejét, az elszámolás időpontját, valamint az elszámolás és bizonylat fellelhetőségét, a bizonylat számát.
- (2) Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései alapján az önkormányzat költségvetéséből nyújtott nem normatív, céljellegű, működési és fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat a település honlapján közzé kell tenni.

### **III. Fejezet**

#### **Államháztartáson kívüli forrás átvételére vonatkozó szabályok**

#### **9. §**

- (1) Az államháztartáson kívüli forrás végleges átvételéről – az alapítványi forrás kivételével – a polgármester dönt, melyről a költségvetési rendelet módosításai keretében utólagosan tájékoztatja a Képviselő-testületet.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti tájékoztatásnak tartalmaznia kell az átvételre felajánlott ingó vagy ingatlan vagyon esetében annak forgalmi értékét, a vagyon működtetésével, fenntartásával kapcsolatos költségeket és egyéb kötelezettségeket, a hasznosítás módját, valamint a vagyontárgy besorolását.
- (3) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló megállapodást a polgármester köti meg.

### **IV. Fejezet**

#### **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

#### **10. §**

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.



Handwritten signature of Simon Margit and the printed text 'Simon Margit jegyző'.

**Adatlap – önkormányzati támogatáshoz**

Gósfai Község Önkormányzata

A kérelmező neve:

címe és adószáma:

A támogatandó cél megnevezése

A támogatandó cél, tevékenység  
feladat, beszerzés stb. ismertetés

A program – amennyiben ez a kérelem tárgya -  
tervezett időpontja

Felelős neve és elérhetősége

**A kérelmezett cél tervezett részletes költségvetése**

_____	_____ Ft
_____	_____ Ft
_____	_____ Ft
_____	_____ Ft

**Költségvetés teljes összege**

**Saját forrás és egyéb forrásból származó támogatások**

_____	_____ Ft
_____	_____ Ft



**A támogatásként igényelt pénzösszeg:**

**ÁFA levonására jogosult vagyok: igen / nem**

Bankfiók, számlaszám

.....

**Nyilatkozat**

Kérelmünket egyidejűleg azonos célra, az alábbi helyekre nyújtottuk be:

..... összeg- hely megnevezése

..... összeg- hely megnevezése

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Kötelezettséget vállalok arra, hogy az elnyert pénzösszeg felhasználásáról a megállapodásban foglaltak szerint elszámolok a támogatást részemre.

**A KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK:**

- a) a bírósági bejegyzésről szóló végzés egyszerű másolata, banki aláírási címpéldány
- b) írásbeli hozzájárulás az eljárásban foglalt adatok (kérelmező neve, igényelt támogatási cél és összeg) közzétételéhez és kezeléséhez;
- c) nyilatkozatot arról, hogy a szervezetnek köztartozása nincs;
- d) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. tv. szerinti összeférhetlenségi, illetve érintettségi nyilatkozat, továbbá érintettség esetén közzétételi kérelem

Dátum: .....

.....

kérelmező neve, aláírása



Mellékletek száma: ..... db

Az elszámoló lapon szereplő adatok helyességét, valódiságát, valamint a pénzügyi és számviteli jogszabályok szerinti elszámolását, továbbá a támogatásnak a támogatási megállapodásban / szerződésben foglalt célra történő felhasználását igazoljuk. Igazoljuk továbbá, hogy az itt elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltetjük / szerepeltettük.

....., 20 ... év ..... hó ..... nap

ph.

.....  
a Támogatott cégszerű aláírása

**Záradék:**

A pénzügyi elszámolást ellenőrizte: .....

....., 20 ... év ..... hó ..... nap

.....  
az ellenőrzést végző aláírása

A pénzügyi beszámolót **ELFOGADOM** **NEM FOGADOM EL.**

....., 20 ... év ..... hó ..... nap

.....  
polgármester





**Gódfa Község Polgármestere**  
8913 Gódfa Dózsa Gy. u 11. Tel.: 92/364-693 Fax: 92/364 693  
Web: gosfa.koznet.hu; e-mail: [K7507@koznet.hu](mailto:K7507@koznet.hu)

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Gódfa Község Képviselő-testülete**  
**2014. június 20-ai ülésére**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 143. § (3) bekezdése felhatalmazza a települési önkormányzatot, hogy rendeletben állapítsa meg a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályait.

A Mötv. hatálybalépését megelőző törvénykezés az önkormányzatok részére e témakörben nem írt elő szabályozási kötelezettséget, de a képviselőtestület át nem ruházható hatáskörébe tartozó feladatnak minősítette a közterületek elnevezését. Alsónemesapáti Képviselőtestület így esetenként, határozatban döntött a közterületek elnevezéséről, figyelemmel a magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló – jelenleg is hatályos – 303/2007. (XI.14.) Korm. rendeletben foglalt szabályokra.

A közterület, illetve közintézmény nevekkal kapcsolatban a Mötv. 14. § (2) bekezdése korlátozást tartalmaz, mely szerint a (2) A 13. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott közterület, illetve közintézmény nem viselheti

a) olyan személy nevét, aki a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerek megalapozásában, kiépítésében vagy fenntartásában részt vett, vagy

b) olyan kifejezést vagy olyan szervezet nevét, amely a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerre közvetlenül utal.

A 14.§ (3) alapján „Ha a helyi önkormányzat döntése során kétség merül fel a tekintetben, hogy a közterület neve megfelel-e a (2) bekezdésnek, arról beszerzi a Magyar Tudományos Akadémia állásfoglalását.”

A jogszabályban meghatározott rendeletalkotási kötelezettség teljesítésével Alsónemesapáti közigazgatási területén – az eddig alkalmazott gyakorlatra is tekintettel – a közterületek elnevezésének és a házszám-megállapításnak egységes rendje alakulhat ki, amely elősegítheti a könnyebb tájékozódást, az egyes területek, építmények jobb beazonosíthatóságát.

A szabályok megfogalmazásakor törekedtünk arra, hogy az eljárási rend egyszerű és közérthető legyen, továbbá a döntéshozók számára megfelelő mozgásteret, döntési szabadságot biztosítson.

*A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti hatása, egészségi következménye, adminisztratív terheket befolyásoló és egyéb hatása:*

A rendeletalkotás szándékolt hatása: Gódfa közigazgatási területén való jó tájékozódás feltételeinek biztosítása. A rendeletnek költségvetési hatása nincs. A rendelet elfogadásának környezeti hatása, egészségi következménye nincs.

*A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:*

A jogszabályban előírt rendeletalkotási kötelezettség elmaradásával mulasztásos törvénysértést követ el az önkormányzat.

*A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek:* A rendelet alkalmazásához valamennyi feltétel rendelkezésre áll.

**Gódfa, 2014. június 10.**

**Farkas Tímea**  
**polgármester**





**Gösfai Község Képviselő-testületének  
9/2014(VI.30.) önkormányzati rendelete  
a közterületek elnevezéséről és a házszám-megállapítás szabályairól**

Gösfai Község Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 51. §. (5) bekezdésében és 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I.**

**ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

**1.§**

- (1) A rendelet célja, hogy a közterületek elnevezésének és a házszám-megállapításnak az egységes rendjét biztosítsa, és ennek során érvényesítse a helyi sajátosságokat, illetve az igazgatási, földrajzi, történelmi, közlekedési- tájékoztatói és nyelvhelyességi szempontokat.
- (2) Gösfai település közigazgatási területén új közterületet elnevezni, új házszámot megállapítani, a korábban megállapított közterületnevet és házszámot megváltoztatni csak e rendelet szabályai szerint lehet.

**2.§**

E rendelet alkalmazásában:

- a) *Közterület*: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII törvény 2.§ 13. pontjában meghatározott terület.
- b) *Közterületnév*: a magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló 303/2007. (XI.14.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdés j) pontjában meghatározott név.
- c) *Házszám*: olyan számmal, vagy számmal és betűvel meghatározott azonosító jel, amely az ingatlan-nyilvántartásban helyrajzi számmal jelölt ingatlanhoz tartozik, és amely az ingatlan térbeli beazonosítását szolgálja.

**II.**

**A KÖZTERÜLETEK ELNEVEZÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

**3. §**

- (1) Gösfai község belterületén és a külterületi lakott helyeken a közterületeket el kell nevezni. A külterületi egyéb közterületeket elnevezéssel lehet ellátni.
- (2) A közterület elnevezése előtagként a közterület nevéből, és utótagként a közterület jellegére utaló meghatározásból (út, utca, tér stb.) áll.
- (3) A közterületek elnevezésénél figyelemmel kell lenni a helyi kulturális, természeti vagy történelmi értékekre, sajátosságokra, a magyar nyelvhelyesség követelményeire, továbbá arra, hogy az elnevezés közérthető legyen.
- (4) A község közigazgatási területén több azonos elnevezésű közterület nem lehet.
- (5) Az újonnan létesített közterület nevét a közterületnek a földhivatali ingatlan-nyilvántartásban történő bejegyzését követő egy éven belül meg kell állapítani.
- (6) Ha egy közterület település-rendezés, beépítés következtében két vagy több részre tagozódik, egységes közterületként megszűnik és – az elkülönüléstől számított egy éven belül – új nevet kell adni a közterületnek.
- (7) A közterület nevének megváltoztatására a közterület elnevezésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

**4.§**

- (1) A közterületek elnevezésére, illetve annak megváltoztatására irányuló eljárás írásbeli kezdeményezés alapján hivatalból indulhat.
- (2) A közterületek nevének megállapítása és megváltoztatása Gösfai község Képviselőtestületének hatáskörébe tartozik.
- (3) A közterület elnevezéséről szóló döntést a helyben szokásos módon – az Gösfai Önkormányzat hirdetőtábláján – közzé kell tenni.

**III.**

**A HÁZSZÁM MEGÁLLAPÍTÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

**5.§**

- (1) A névvel ellátott közterületeken az ingatlanokat házszámmal kell ellátni. A közterületen több ingatlan azonos számmal nem jelölhető.
- (2) Külterületi ingatlant – közterületi elnevezés hiányában – helyrajzi számmal kell jelölni.
- (3) A közterület házszám-megállapítását úgy kell elvégezni, hogy a számok a település központjától kifelé haladva 1-től kezdődően növekedjenek és az utca bal oldalán a páros, jobb oldalán a páratlan számok

legyenek. Amennyiben ez a megoldás nem alkalmazható, az érintett közterület számozását a magasabb rendű közút irányából kell megkezdeni.

- (4) A csak egy oldalon beépíthető közterület házszám-megállapítása 1-től kezdődően folyamatosan is történhet.
- (5) Terek esetén a házszám-megállapítás 1-től kezdődően folyamatosan, az óramutató járásával megegyezően alakítandó ki.
- (6) Saroktelek esetében csak annak az oldalnak kell házszámot megállapítani, amelyen a gyalogos közlekedésre alkalmas kapubejárat van.

#### 6.§

- (1) Az ingatlanok számozására arab számokat kell használni. Kiegészítő jelzésként alátöréssel a magyar ABC ékezet nélküli betűi vagy arab számok is alkalmazhatóak.
- (2) Telekfelosztás során keletkező új helyrajzi számú ingatlanok esetén a kisebb számú ingatlan marad az eredeti számon, a további ingatlanok számozását pedig alátöréssel a magyar ABC ékezet nélküli nagybetűinek alkalmazásával kell elvégezni.
- (3) Telekegyesítés után az ingatlanok házszámát össze kell vonni. A házszámot úgy kell feltüntetni, hogy az egyesítés előtti legalacsonyabb és legmagasabb számot kötőjellel kell összekötni.

#### 7.§

- (1) E rendelet 5-6.§-ainak rendelkezései a rendelet hatálybalépésekor már meglévő közterületek házszámozását nem érintik.
- (2) A már megállapított házszámok megváltoztatására csak indokolt esetben, olyan rendezetlen állapot megszüntetése érdekében kerülhet sor, amely az ingatlanok azonosítását akadályozzák.

#### 8.§

- (1) Az ingatlan házszámát a jegyző határozattal állapítja meg.
- (2) A házszám-megállapításra irányuló eljárás írásbeli kezdeményezés alapján hivatalból indulhat.
- (3) Több ingatlant érintő házszám-megállapítás közterületenként egy határozatban történik.
- (4) A házszám megállapításáról szóló határozatot az érintett ingatlannal rendelkezni jogosultakon túl közölni kell az ingatlannal közvetlenül határos ingatlan tulajdonosaival, továbbá az ingatlan- vagy lakcímnnyilvántartó hatóságokkal.
- (5) A házszám-megállapítására a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

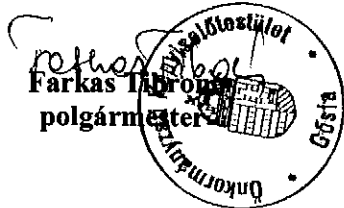
#### 9.§

Az ingatlan tulajdonosa köteles az ingatlan házszámát, vagy – amennyiben az ingatlan más módon egyértelműen nem azonosítható – helyrajzi számát tartalmazó táblát (továbbiakban együtt: házszám tábla) az ingatlan utcafronti kerítésére, házfalára, vagy külön tartószerkezeten, a közterületről jól látható módon kihelyezni.

### IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

#### 10.§

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba



  
Simon Margit  
jegyző





## Gósfalva Község Polgármestere

8913 Gósfalva Dózsa Gy. u 11. Tel.: 92/364-693 Fax: 92/364 693

Web: gosfa.koznet.hu; e-mail: [K7507@koznet.hu](mailto:K7507@koznet.hu)

### ELŐTERJESZTÉS

#### Gósfalva Község Önkormányzatának 2013. évi költségvetés végrehajtásának módosításáról szóló rendelet-tervezetéhez

#### Tisztelt Képviselők!

A képviselőtestület 2014. április 28.-i ülésnapján tárgyalta az önkormányzat 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletét, amelynek 10. mellékletét képezte az önkormányzat vagyonkimutatása.

A mellékelt rendelettervezet szerint az 5/2014. (IV.28.) önkormányzati rendelet 10. mellékletének helyébe a mellékelt rendelettervezet 1. melléklete lép.

#### **A rendelettervezet 1.§-ához:**

Az 5/2014. (IV.28.) önkormányzati rendelet 10. melléklete kizárólag az önkormányzat vagyonmérlegét tartalmazta vagyonkimutatás fogalma alatt. Jelen módosítás során az említett 10. melléklet helyébe a mellékelt rendelettervezet 1. melléklete lép, így eleget téve a jogszabályi előírásban foglalt vagyonkimutatás formai és tartalmi követelményeinek.

Az önkormányzat 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletében foglaltakra vonatkozóan további módosításokat nem szükséges megtenni. Kérem a tervezetben foglaltak megvitatását, elfogadását, s várom javaslataikat a fentiekkel kapcsolatban.

Gósfalva, 2014. június 10.

Farkas Tiborné sk.  
polgármester





**Gósfai Község Önkormányzati képviselő –testületének  
10/2014(VI.30.) önkormányzati rendelete  
az önkormányzat 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló  
5/2014(IV.28.) önkormányzati rendelet módosítása**

Gósfai Község Önkormányzati Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 91. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva a 2013. évi zárszámadásról szóló 5/2014(IV.28.) önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

**1.§.**

A rendelet 11. melléklete helyébe ezen rendelet 1. melléklete lép.

**2.§.**

A rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.



Simon Margit  
Simon Margit  
jegyző



GÖSEFA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
VAGYONÁNAK ÖSSZEJELTELE 2013. XII. 31-én

11. sz. melléklet /Ádarak: ezer Ft-ban/

Önkormányzat	Bejelentett eszközök										Forgóeszközök						
	Immateriális javak	Ingatlanok	Gépek, berendezések	Járművek	Teljesítményű eszközök	Beruházások	Bemutatóanyagok	Tárgyi eszközök össz.	Bejelentett eszközök	Lizingszerződések, kölcsönök, kölcsönfelvétel, átvett kölcsönök, kölcsönfelvétel, átvett kölcsönök	Bejelentett eszközök össz.	Készletek	Követelések	Ertékpapírok	Pénzeszközök (költségvetési és idegen)	Egyéb aktív pénzeszközök	Forgó eszközök össz.
Önkormányzat	0	278 455	232	850	0	0	279 537	204	100 767	380 508		3 974	14 080	1 588	294	19 936	400 444

GÓSFÁ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
VAGYONÁNAK FORRÁSAI 2013. XII. 31-én

11. sz. melléklet /Adatok : ezer Ft-ban/

Megnevezése	Saját tőke	Tartalékok		Kötelezettségek		Egyéb passzív pü. elsz.	Kötelezettségek összesen	Források összesen
		Költségvetési tartalék	Vállalk. tartalék	Hosszú lejáratú	Rövid lejáratú			
Önkormányzat	384 305	15 908			177	54	231	400 444

Gösa Önkormányzata tulajdonában lévő vagyon  
forgalomképesség szerinti megoszlásban 2012. és 2013.XII.31-én

11. sz. melléklet /Adatok: ezer Ft-ban/

Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékajogok	Gépek berendezések és felszerelések	Járművek	Tesztállatok	Beruházások, felújítások és beruházásra adott előlegek	Tárgyi eszközök együttes értéke (3+4+5+6+7)	Üzemeltetésre, kezelésre átadott koncesszióba, vagyonszerzésre adott illetve vagyonszerzésre vett eszközök	Összesen (2+8+9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Forgalomképtelen vagyon	Önkormányzat 2012.XII.31.	0	274 499	53	0	0	274 552	417	274 969
	2013.XII.31.	0	276 566	53	0	0	276 619	16 618	293 238
	Változás	0	1 867	0	0	0	1 867	16 202	18 069
2. Korlátozottan forgalomképes vagyon	Önkormányzat 2012.XII.31.	2 525	69 238	52	2 520	1 899	31 224	21 421	174 418
	2013.XII.31.	2 525	67 472	52	2 520	1 899	31 974	18 446	213 987
	Változás	0	-1 747	0	0	0	-1 899	-3 646	38 479
3. Forgalomképes vagyon (irriteli vagyon)	Önkormányzat 2012.XII.31.	0	7 472	2 340	5 117	0	14 929	0	14 929
	2013.XII.31.	0	7 472	2 340	5 117	0	14 929	0	14 929
	Változás	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Önkormányzati vagyon összesen (1+2+3)	Önkormányzat 2012.XII.31.	2 525	351 190	3 175	14 937	1 899	371 201	91 790	465 316
	2013.XII.31.	2 525	351 310	3 175	14 937	0	369 422	150 117	521 864
	Változás	0	120	0	0	0	-1 899	-1 779	56 548

Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon nincs.

Inmat.javak,tárgyi eszk.és üzemelt.,kezelére átadott, koncesszióba,vagyonkez.adott és vett eszközök 11. sz. melléklet /Adatok : ezer Ft-ban/  
 0-ig leirt állományának bruttó értéke 2013.XII.31-én,  
 tájékoztató adatok

Intézmény megnevezése	Immateriális javak	Tárgyi eszközök					Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, illetve vagyonkezelésbe vett eszközök	Összesen:
		Ingatlanok	Gépek, berendezések	Járművek	Tenyész-állatok	Tárgyi eszközök összesen:		
Önkormányzat	1 465	0	25 150	0	0	0	0	26 615

0*-ra leirt használaton kívüli eszközök állománya	0
Önkormányzat	0

önkormányzatok tulajdonában lévő, a jogszabály alapján érték nélküli nyilvántartott eszközök állománya	0
Önkormányzat	0

a mérlegben értékel nem szereplő kötelezettségek, ide értve a kezesseg és garancia vállalással kapcsolatos függő kötelezettségeket	0
Önkormányzat	0



# ZALAI KÖZSZOLGÁLTATÓ NONPROFIT KFT

---

Tárgy: ajánlat

Iktatószám: ...../2014

## Gősfá Község Önkormányzata

### Gősfá

Dózsa u. 11.

8913

Tisztelt Farkas Tiborné Polgármester Asszony!

Gősfá község közigazgatási területén a szilárd hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok ellátására a Zalai Közzolgáltató Nonprofit Kft. és a Zala-Depo Kft. közös ajánlattevőként kíván ajánlatot adni. Nyertes ajánlat esetén, a közös ajánlattevők közül a közszolgáltatási szerződés megkötője a Zalai Közzolgáltató Nonprofit Kft.

Engedje meg, hogy a közös ajánlatot társaságaink már egy hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tervezet formájában küldjük meg. A szerződéstervezet az új jogszabályok szerint készült, és tartalmazza az általános tudnivalókon kívül a településre vonatkozó, valamennyi helyi sajátosságot, részletes műszaki tartalmat.

Ezt kiegészítve alább bemutatjuk a két társaságot, az egymáshoz fűződő viszonyukat, valamint a közszolgáltatás ellátásának tervezett módját, és a feladatmegosztásokat.

### ZALAI KÖZSZOLGÁLTATÓ NONPROFIT KFT.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység végzésének feltételeit 2013. január 1-től a hulladékokról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény szabályozza. A törvény – különböző határidőkkel - szigorú feltételeket állított fel a közszolgáltatás végzését ellátni kívánó gazdasági szereplők részére (meghatározott tulajdonosi szerkezet, nonprofit cégforma, a közszolgáltatáson kívül egyéb hulladékgazdálkodási tevékenység végzésének tilalma, új típusú hatósági engedélyek megszerzése, stb.). A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységet eddig végző ZALA-DEPO Kft. tulajdonosa, Z.M.J.V. Önkormányzata a helyzetet mérlegelve azt a döntést hozta, hogy a közszolgáltatási feladatok ellátására létrehozza a Zalai Közzolgáltató Nonprofit Kft-t. A 2013. évben megalakult új társaság feladata - a Zala-Depo Kft-vel együtt dolgozva - a jogszabályi előírásoknak megfelelően Zalaegerszeg város területén, illetve Zala-Depo Kft. minden olyan jelenlegi partnerénél, ahol az együttműködés folytatására igény van, a közszolgáltatás megszervezése, ellátása. A Közzolgáltató Kft. rövid és középtávon még nem fog önálló, saját tulajdonú műszaki háttérrel kiépíteni, ezért a feladatainak ellátásához döntően a Zala-Depo Kft. alvállalkozói segítségét veszi igénybe, továbbá a zökkenőmentes közszolgáltató váltás érdekében az új Kft. irányítása és szakemberei is a Zala-Depo Kft-nél ezen a területen már tapasztalatot szerzett alkalmazottakból állt fel, illetve fog kibővíteni. A Zalai Közzolgáltató Nonprofit Kft. székhelye azonos a Zala-Depo Kft-ével (8900 Zalaegerszeg, Gasparich M. út 26.) A Zalai Közzolgáltató Nonprofit Kft. jelenleg rendelkezik, minden, jogszabályok által előírt engedéllyel és minősítéssel.

# ZALAI KÖZSZOLGÁLTATÓ NONPROFIT KFT

---

## ZALA-DEPO KFT.

A Zala-Depo Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Kft. 2001. szeptember 29-én alakult, jogutódként kiválva a Városgazdálkodási Kft-ből. A város felismerte, hogy a hulladékgazdálkodás a közszolgáltatások közül az egyik legfontosabb és nagy odafigyelést igénylő ágazat.

A Kft. fő tevékenységi területe a hulladékgazdálkodást öleli fel, környezetvédelmi szempontokat előtérbe helyezve. A társaság jelenleg Zalaegerszeg és Letenye városokban, valamint 67 községben végez közszolgáltatás keretében települési hulladékgyűjtést, további 20 településen, pedig mint alvállalkozó végzi a tevékenységet. A hulladékok elhelyezése a Kft. üzemeltetésében lévő regionális hulladéklerakón valósul meg. A Zalaegerszeg-Búslakpusztán található depónia a legszigorúbb előírásoknak és műszaki szabályoknak megfelel, a legmagasabb szintű műszaki védelemmel ellátott.

A Fejlődés egyik fontos állomása volt a környezetirányítási és minőségirányítási rendszerek bevezetése (ISO 9001:2009 és ISO 14001:2005 tanúsítvány).

A társaság folyamatosan fejleszteni kívánja a hulladékfeldolgozás és hasznosítás arányát, így a depónia élettartama a feldolgozás növelésével kitolódik.

2003.-ban elindult Zalaegerszegen a házhoz menő sárga zsákos műanyaggyűjtés, melyhez folyamatosan csatlakoztak az elmúlt években további települések. Jelenleg a közszolgáltatással ellátott települése döntő többsége igényli a házhoz menő, sárga zsákos műanyaggyűjtést.

2008. évben bevezetésre került a műanyaggyűjtés mellé a házhoz menő papírhulladék gyűjtés. A gyűjtéshez ekkor még igénybejelentés alapján lehetett csatlakozni, mára azonban a szolgáltatás kiterjedt Zalaegerszeg egész területére. Jelenleg már a házhoz menő, kék zsákos papírgyűjtéshez is csatlakozott a szerződéses települések többsége.

A meglévő rendszert az ISPA programban 2007. évben megvalósult hulladék feldolgozó központ és komposztálómű, valamint a hozzá tartozó hulladékudvarok és gyűjtőszigetek teszik teljessé. A hulladék feldolgozó központ válogatócsarnoka magas színvonalú, fejlett technológiájú, korszerű szelektív hulladékgyűjtést és kezelést tesz lehetővé.

A társaság veszélyes és elektronikai hulladékgyűjtéssel és szállítással is foglalkozik 2004. óta.

Nagy előrelépést jelentett a társaság életében a kompakt újrahasznosító törögép sor beüzemelése 2006.-ban, amellyel az építési és bontási hulladékok feldolgozása lehetséges.

Az így keletkezett zúzalék megfelelő laboratóriumi vizsgálatok elvégzése után hasznosítható útépitéseknél és útjavításoknál, amelyek komplett kivitelezésére a Zala-Depo Kft. az utóbbi időben egyre több megrendelést kap.

A társaság a fenti tevékenységek mellett végzi Zalaegerszeg területén a téli hó és síkosságmentesítési munkákat, illetve az állami útfenntartó szervekkel együttműködve a város környéki utakon.

A fentiekben részletezett tevékenységek egyik elkerülhetetlen feltétele a biztos logisztikai háttér és irányítás. 2007. óta a gépjárműpark műholdas nyomkövetővel van felszerelve, gépkocsivezetőkkel való folyamatos kapcsolattartást pedig a mobiltelefonokkal való ellátás teszi lehetővé.

# ZALAI KÖZSZOLGÁLTATÓ NONPROFIT KFT

## A közös ajánlattevők feladatmegosztása a közszolgáltatás ellátásában

Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft. (fővállalkozó) végzi:

- Közszolgáltatási szerződés megkötése az önkormányzattal.
- Egyedi ügyfélszerződések megkötése.
- Ügyfélszolgálat ellátása, kapcsolattartás az önkormányzattal és az ügyfelekkel.
- A nem rendszeres szolgáltatásokra történő igénybejelentések fogadása, időpont egyeztetés.
- Közszolgáltatási számlák kiállítása.
- Harmadik fél (pl. hatóságok) irányába a közszolgáltatói feladatkör képviselése.

Zala-Depo Kft. (alvállalkozó) végzi:

- A település közigazgatási területén a megrendelt hulladékgyűjtési, szállítási feladatok teljes körű ellátása.
- Helyszíni beavatkozást lehetővé tevő ügyeleti rendszer működtetése.
- A településről elszállított hulladékok kezelése, illetve hatósági engedélyekkel rendelkező kezelőnek, hasznosítónak történő átadása.

A Zala-Depo Kft. üzemeltetésében jelenleg összesen 19 db öntömörítős kukásautó 14 db konténerszállító, 1 db billenőplatos és önrakodógémes teherautó képes részt venni a hulladékgyűjtési feladatok ellátásában.

A technikai eszközök kiszolgálására 27 fő gépkocsivezető és 32 fő rakodómunkás végzi. A rakodók közül 12 fő rendelkezik a települési szilárd hulladékgyűjtő és szállító OKJ szakképesítéssel.

Cím: 8900 Zalaegerszeg, Gasparich Márk u. 26.

Ügyfélfogadás idő:


Hétfő: 8-19 óráig

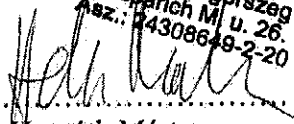
Kedd-Péntek: 8-16 óráig

Intézhető ügymenetek:

- panaszok, reklamációk fogadása, rögzítése
- szerződés kötés
- szerződés módosítás
- szerződés lemondás
- többlet hulladéknak zsák vásárlás
- szelektív gyűjtőzsák kérés

Zalaegerszeg, 2014. május 26.

  
.....  
Gécsé László  
Zala-Depo Kft.

  
.....  
Horváth Márton  
Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft.



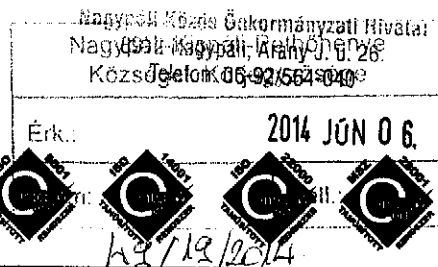


ÉSZAK-ZALAI VÍZ- ÉS CSATORNAMŰ ZRT.

8900 Zalaegerszeg, Balatoni út 8. • 8901 Pf. 178

Telefon: 92/500-300 • Fax: 92/500-303

E-mail: zalaviz@zalaviz.hu • www.zalaviz.hu



### Menedzsment

Ügyintéző: **Németh Andrea**

Ügyszám: **17743/2014**

Tárgy: **Felhívás nyilatkozattételre**

Melléklet: 1 pld.

### Gósfal Község Önkormányzatának részére

#### Tisztelt Polgármester Asszony!

A ZALAVÍZ ZRT. (székhely: 8900 Zalaegerszeg, Balatoni út 8.) képviselőjében az alábbiakat kérem.

A T. Polgármester által képviselt önkormányzat Társaságunk részvényese.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény a víziközmű-szolgáltatási szektor átalakulását vonta magával. Az átalakulás legfontosabb iránya az integráció, melynek keretén belül a ZALAVÍZ ZRT. is megkezdte akvizíciós tevékenységét.

A szolgáltatási terület egybefüggősége érdekében társaságunk a 2013.07.03-án aláírt üzletrész-átruházási szerződéssel megvásárolta az AQUAZALA Kft. 99,875%-os üzletrészét.

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal 128/2013 határozatában jóváhagyta azt, hogy a ZALAVÍZ ZRT. az AQUAZALA Kft.-ben 75%-os mértéket meghaladó közvetlen befolyást szerezzen.

Gazdasági-, illetve jogi szempontok miatt indokolt az, hogy a két társaság (ZALAVÍZ ZRT., AQUAZALA Kft.) egyesüljenek, mégpedig olyan módon, hogy a ZALAVÍZ ZRT.-be beolvadjon az AQUAZALA Kft.

Utalok arra, hogy a ZALAVÍZ ZRT. Igazgatósága, Felügyelőbizottsága, valamint Közgyűlése többször tárgyalta már a két társaság integrációjával (egyesülésével) összefüggő előterjesztéseket és e testületek számos, az integrációt támogató döntést is már meghoztak. Az egyes jogi személyek átalakulásáról, egyesüléséről, szétválásáról szóló 2013. évi CLXXVI. törvény 2. § (1) bekezdése szerint a ZALAVÍZ ZRT. közgyűlésének két alkalommal kell határozatot hoznia a beolvadásról.

A 2014. május 29-ei Közgyűlés meghozta első határozatát az átalakulási szándékról, fordulónapról és könyvvizsgáló személyéről. Azaz a Közgyűlés elfogadta az alábbi határozatokat:

- a.) A ZALAVÍZ ZRT. Közgyűlése egyetért azzal, hogy a ZALAVÍZ ZRT. átalakuljon olyan módon, hogy a ZALAVÍZ ZRT.-be beolvadjon az AQUAZALA Kft. a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:44. §-a, valamint az egyes jogi személyek átalakulásáról, egyesüléséről, szétválásáról szóló 2013. évi CLXXVI. törvény 12. §-16. §-ai, valamint az egyéb vonatkozó rendelkezések alapján, olyan módon, hogy az átvevő gazdasági társaság a ZALAVÍZ ZRT., mely változatlan formában működik tovább, az AQUAZALA Kft. pedig jogutódlással, mint beolvadó társaság megszűnik.
- b.) A ZALAVÍZ ZRT. Közgyűlése egyetért azzal, hogy a vagyonmérleg tervezetek fordulónapja 2014.09.30. napja legyen. A ZALAVÍZ ZRT. Közgyűlése azzal is egyetért, hogy a könyvvizsgálót a Laut-Audit Bt. – Borsosné Pál Ildikó (tagsági szám: 000970) könyvvizsgáló végezze el. A ZALAVÍZ ZRT. Közgyűlése támogatja azt is, hogy a ZALAVÍZ ZRT. Közgyűlése megbízza Nagy András vezérigazgatót az átalakulási terv, valamint az átalakulási döntés meghozatalához szükséges egyéb okiratok elkészítésével. A ZALAVÍZ ZRT. Közgyűlése megbízza Nagy András vezérigazgatót azzal is, hogy a ZALAVÍZ ZRT. – AQUAZALA Kft. közti átalakulással kapcsolatban eljárjon a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal előtti eljárásban, ideértve a szükséges engedélyezési eljárást is.



Ugyanakkor azonban a 2013. évi CLXXVI. törvény 2. § (2) bekezdése alapján a ZALAVÍZ ZRT. részvényeseinek, és így az Ön által képviselt önkormányzatnak is nyilatkozni kell arra vonatkozóan, hogy az adott részvényes tagja kíván-e lenni és amennyiben igen, úgy mekkora vagyoni hozzájárulással a jogutód társaságnak, azaz a ZALAVÍZ ZRT.-nek.

Tájékoztatom Önt arról, hogy a Közgyűlésen jelen lévő részvényesek akként nyilatkoztak, hogy – teljes vagyoni hozzájárulásukkal – tagjai kívánnak lenni a jogutódi cégnek, azaz a ZALAVÍZ ZRT.-nek.

Meg kívánjuk azt jegyezni, hogy a törvény alapján egyelőre csupán egy előzetes felmérést kell elvégezni. A felmérés, illetve a nyilatkozattétel ugyanakkor olyan jogszabályi kötelezettség, amely nem csupán Társaságunkat, hanem a T. Részvényest is terheli.

A fentiekre figyelemmel kérem, **szíveskedjen az önkormányzat képviseletében nyilatkozni, az Ön által képviselt önkormányzat tagjai kíván-e lenni, és mekkora vagyoni hozzájárulással a jogutód gazdasági társaságnak, vagyis a ZALAVÍZ ZRT.-nek.**

**Igenlő válasz esetében kérem, hogy szíveskedjen a mellékelt nyilatkozatot kitölteni és aláírni.**

**A mellékelt nyilatkozatot legkésőbb 2014. 06. 30. napjáig szíveskedjenek részünkre visszaküldeni.**

Tájékoztatom Önt arról is, hogy amint azt a fentiekben is jeleztem, jelenleg csupán előzetes felmérésről van szó, ugyanakkor a törvény által előírt második döntés meghozatalakor – előreláthatóan 2014. októberének elején – szükséges lesz ismételt – és ezúttal már véglegesen – nyilatkozni ebben a körben.

Felhívom a T. Polgármester figyelmét arra is, hogy amennyiben a vonatkozó önkormányzati rendelet így rendelkezik, a tárgybani nyilatkozat megtételéhez szükséges lehet a képviselőtestület hozzájárulása is.

Amennyiben a fentiekkel kapcsolatban kérdés merül fel, készségesen állunk rendelkezésére az alábbi elérhetőségen:

Németh Andrea

[nemetha@zalaviz.hu](mailto:nemetha@zalaviz.hu)

30/560-9297

Együttműködésüket köszönjük!

Zalaegerszeg, 2014. május 30.

Tisztelettel:

Észak-zalai Víz- és Csatornamű  
 Zártkörűen működő Részvénytársaság  
 8900 Zalaegerszeg, Balatoni út 8.  
 8900 Zalaegerszeg, Pf.: 178.  
 Nagy András  
 vezérigazgató

1. napirendi pont

## **ELŐTERJESZTÉS**

### **A Társulási Tanács 2014. március 12-i ülésére**

**Tárgy:** Társulási Megállapodás módosítása, továbbá  
Együttműködési megállapodás megkötése

**Előterjesztő:** Horváth László  
Társulás Elnöke

**Készítette:** Cziborné V. Amália közgazdasági osztályvezető  
Dr. Tóth-Gámgó Gabriella jogi szakreferens

**Egyeztetve:** Szíjártóné Gorza Klára könyvvizsgáló

## Tisztelt Társulási Tanács!

A Társulási Tanács 2013. december 10-én 6/2013. (XII.10.) sz. határozatával döntött arról, hogy a víziközmű tárgyak tulajdonba adásán felül a Társulás egyéb tekintetben, a jövőben egyfajta **projektgazdai szerepet** töltsön be az ellátásért felelős önkormányzatok, és az üzemeltető Zalavíz Zrt. között, amely különösen az üzemeltetési (fejlesztési, hibaelhárítási, egyéb), illetve az egyéb vagyon kezelésére, felhasználásáról való döntésére is kiterjed.

A víziközmű vagyon felosztása a tagönkormányzatok között megtörtént, a vagyonátadási megállapodások megkötése és az üzemeltetési szerződés módosítása folyamatban van. Az Unió előírásoknak való megfelelés érdekében, a Társulási Megállapodás módosítását azon elv szerint készítettük el, hogy a tagönkormányzatok tulajdonát képező, a Társulás által 2013. december 31-ei határidővel átadott, műszakilag egységes, víziközmű rendszer továbbra is együtt legyen kezelve.

Az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás, mely az alábbi módosításokat tartalmazza:

- 1.) A tagönkormányzatok adatainál a polgármesterek neve helyébe a „község mindenkor megválasztott polgármestere” kifejezés lépett.
- 2.) A IV. pontban törlésre került, hogy a Társulás működésére a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- 3.) Az V. pontban törlésre kerültek a szakágazat és a szakfeladat kódok, mivel az Möt. nem írja elő, hogy a Társulási Megállapodásnak tartalmaznia kell. (A Magyar Államkincstár felé bejelentettük a 2014. január 1-jétől érvényes kormányzati funkciókat, melynek az elfogadása megtörtént és a törzskönyvi nyilvántartásban módosításra került.) Ebben a pontban fogalmaztuk meg a Társulásra a tagönkormányzatok által átruházott feladatokat, mely tartalmazza, hogy a tagönkormányzatok a külön tulajdonukat képező víziközművet egységesen működtetik.
- 4.) A VI. pontban a Társulás forrásai közül a működési hozzájárulás törlésre került, mivel a Társulás működési kiadásaira a bankszámlán felhalmozott szabadon felhasználható pénzeszközök nyújtanak fedezetet. De amennyiben a Társulás éves költségvetése alapján megállapítható, hogy a szabadon felhasználható pénzeszközök a működési kiadásokra nem nyújtanak fedezetet, a működési hozzájárulást felül kell vizsgálni. Ebbe a pontba került beépítésre a használati díj, melyet a tagönkormányzatok –külön megállapodás keretében – ideiglenesen átadnak a Társulásnak, melyet kizárólag a vagyon felújítására, pótlására, fejlesztésére fordíthatja, illetve abból tartalékot kell képeznie az e célra létrehozott – Közös Pénzügyi Alap néven - elkülönített bankszámlán.
- 5.) A VII. pontba beépítésre került a víziközmű vagyon egységes működtetésének elve, továbbá kiegészítettük a VII.11. ponttal.
- 6.) A VIII. pontban a Társulási Tanács feladat- és hatáskörét kiegészítettük a Társulás megváltozott szerepköréhez (lebonyolítói és a projektgazda feladatok)



Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és  
szennyvíztisztítótelep fejlesztésére

Cím: 8900 Zalaegerszeg, Kossuth L. u. 17-19.

Internet: www.kazeg.hu

E-mail: kazeg@kazeg.hu

---

kapcsolódó döntések meghozatalával. Módosításra került, hogy az Möt-nek megfelelően a Társulási Tanácsot évente legalább 6 alkalommal kell összehívni.

7.) A X. pontban módosítottuk, hogy a Társulási Tanács elnöke és elnökhelyettese minősített többséggel kerül megválasztásra.

8.) A XI. pontot kiegészítettük azzal, hogy a Társulás köteles túrni a tagönkormányzatok, mint víziközmű vagyontulajdonosok ellenőrzését.

9.) A XII. pont módosításra került, annak megfelelően, hogy a Társulásnak az új Möt- értelmében nem lehetnek alkalmazottai.

10.) A XIV. pontot kiegészítettük azzal, hogy a Társulás megszűnése esetén a befizetett használati díj befizetések arányában kerül a Tagoknak visszafizetésre.

11.) A XVI. pontban a Társulás vagyona pontosításra került, annak megfelelően, hogy az ideiglenese átadott használati díj nem képezi a Társulás vagyonát.

12.) A XVII. pontba a hatályba léptető rendelkezéseket építettük be.

13.) A Társulási Megállapodás mellékletét képezi a 2013. december 31—ei állapot szerint készített kimutatás a víziközmű vagyonról.

A Társulási Megállapodás V; VI.2. és VII. pontjainak végrehajtása céljából a Társulás és a Tagönkormányzatok között további megállapodás megkötése szükséges, mely részletesen leszabályozza a feladatokat, jogokat, kötelezettségeket, valamint tartalmazza a gazdasági és pénzügyi rendelkezéseket. Az együttműködési megállapodás jelen előterjesztés 2. számú mellékletét képezi.

Amennyiben a Társulási megállapodás módosítása és az együttműködési megállapodás elfogadásra kerül, abban az esetben a Tagönkormányzatok és a Zalavíz Zrt. közötti üzemeltetési szerződés több pontját is módosítani kell, továbbá a Tagönkormányzatok és a Társulás között évente pénzügyi megállapodás megkötése szükséges.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a Társulási Megállapodás módosítását és az Együttműködési megállapodást elfogadni szíveskedjen.

### **Határozati javaslat:**

1.) A Társulási Tanács elfogadja a Társulási megállapodás módosítását, a jelen előterjesztésben foglalt tartalommal.

2.) A Társulási Tanács elfogadja az Együttműködési megállapodást, a jelen előterjesztésben foglalt tartalommal.

A Társulási Tanács felkéri a Társulás Elnökét, hogy a Társulási Megállapodás módosításához és az Együttműködési megállapodás aláírásához szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Horváth László elnök

Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és  
szennyvíztisztítótelep fejlesztésére

Cím: 8900 Zalaegerszeg, Kossuth L. u. 17-19.

Internet: [www.kazeg.hu](http://www.kazeg.hu)

E-mail: [kazeg@kazeg.hu](mailto:kazeg@kazeg.hu)

---

**Határidő:** 2014. április 30.

A Társulási Tanács felkéri a Tagönkormányzatokat, hogy a Társulási megállapodás módosítását és az Együtműködési megállapodást terjesszék a képviselőtestületeik elé, és hozzanak döntést a módosítás, valamint a megállapodás tárgyában, mely határozatokat a Társulásnak küldjék meg.

**Felelős:** Tagönkormányzatok képviselői

**Határidő:** 2014. április 20.

3.) A Társulási Tanács felkéri a Társulás elnökét, hogy a pénzügyi megállapodást készítse elő, és a következő Társulási Tanács ülésére terjessze elő.

**Felelős:** Horváth László elnök

**Határidő:** 2014. május 15.

Zalaegerszeg, 2014. március 10.

Horváth László  
elnök

**NAGYPÁLI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**

**KÖZTISZTVISELŐI ETIKAI KÓDEXE  
(TERVEZET)**

## PREAMBULUM

Az Etikai Kódex célja a közzolgálathoz fűződő közbizalom erősítése, a hivatali ügyintézés színvonalának emelése, a hivatalon belüli munkatársi kapcsolatok fejlődésének elősegítése és a jó munkahelyi légkör kialakítása. Ennek érdekében az Etikai Kódex összefoglalja és rendszerezi a Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőitől a szervezeten belül és a külső kapcsolatokban is elvárt magatartási, viselkedési normákat. Az etikai elvek kötelezően alkalmazandó munkajogi szabályként funkcionálnak a hivatalban, melyek a köztisztviselők részére feladatuk ellátásához, hatáskörük gyakorlásához, valamint feletteseik utasításainak végrehajtásához támpontot, iránymutatást adnak.

### 1.§

- (1) A közzszolgálat feladata – az Alaptörvénnyel és a hatályos jogszabályokkal összhangban – a köz érdekében való eljárás. A köztisztviselő Magyarországhoz, azon belül is Alsónemesapáti-Gósfá-Kispáli-Nagypáli-Nemesapáti-Pethőhenye-Vasboldogasszony községek Önkormányzataihoz való hűsége, az Alaptörvényben szabályozott demokratikus intézményrendszer keretei között kifejeződő közérdek iránti elkötelezettségén keresztül nyilvánul meg, mely elkötelezettségét a köztisztviselő esküvel erősíti meg.
- (2) A Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek az Önkormányzat és a Hivatal szabályzataiban és egyéb belső dokumentumaiban, valamint jelen Etikai Kódexben szabályozott viszonyokra úgy kell tekinteni, mint amelyek az alkotmányos intézményrendszer részét képezik és a helyi közérdek iránti elkötelezettségük az ezeknek való megfelelés által nyilvánulhat meg.

### 2.§

- (1) A köztisztviselőnek következetesen kifejezésre kell juttatnia a közigazgatás politikai semlegességét, ezért közzszolgálati feladatainak ellátásán kívüli politikai vagy egyéb tevékenysége semmilyen módon sem veszélyeztetheti a feladatok pártatlan ellátásába vetett bizalmat.
- (2) A köztisztviselő sem munkahelyén, sem lakóhelyén nem folytathat politikai párt, politikai szervezet, vagy mozgalom érdekében kifejtendő aktív tevékenységet, és nem vehet részt olyan kampányban, amelyben tevékenysége meghaladná a véleménynyilvánítási jogával élő állampolgár aktivitását. A köztisztviselő munkahelyén sem viselhet pártjelvényt, vagy más megkülönböztető, akár legális, de kifejezetten politikai vonatkozású szimbólumot.

### 3.§

- (1) A köztisztviselő közvetlen felettesének tartozik felelősséggel. Köteles felettese utasításait követni, kivéve, ha jogszabály másképp rendelkezik. Köteles továbbá tájékoztatni felettesét mindazokról a tényekről és körülményekről, amelyek közvetlenül a munkakörével kapcsolatosak.
- (2) Pártatlanul és tárgyilagosan kell támogatnia a Közös Önkormányzati Hivatal vezetését a döntések végrehajtásában, valamint a hivatal felelősségi körébe tartozó közügyek

intézésében, ennek érdekében biztosítani kell a döntésekhez szükséges minden releváns és törvényesen hozzáférhető információt a hivatali vezetés számára.

- (3) A köztisztviselőnek lelkiismeretesen és pontosan, a törvényesség keretei között kell teljesítenie feladatait.

#### 4.§

- (1) A köztisztviselő hivatali eljárása során köteles:
  - a) a törvényesség szigorú betartásával, tisztességes, becsületes eljárás keretében elfogulatlanul, részrehajlás nélkül, nemre, fajra, nemzetiségre, felekezetre, pártállásra, társadalmi helyzetre tekintet nélkül, az eljárásra ésszerűen szükséges időt fordítva feladatát ellátni,
  - b) közfeladatait szakszerűen, a törvényeknek és a szakma szabályainak megfelelően, legjobb tudása szerint teljesíteni,
  - c) az ügyfelekkel higgadtan, kulturáltan viselkedni, tájékoztatva őket jogaikról és kötelezettségeikről,
  - d) az ügyfelek személyiségi jogainak, emberi méltóságának megóvása mellett érvényesíteni a közigazgatás méltóságát és tekintélyét,
  - e) tartózkodni a felelőtlen ígéretektől, valamint az indulatok, előítéletek, érzelmek látszatától is.
- (2) A köztisztviselő ügyfelektől nem kérhet és nem fogadhat el ajándékot, juttatást vagy egyéb előnyt.

#### 5.§

- (1) A köztisztviselő köteles szigorúan betartani a jogszabályok által előírt összeférhetlenségi szabályokat, így nem végezhet olyan üzleti tevékenységet, nem vállalhat olyan beosztást, amely összeegyeztethetetlen hivatalával, beosztásával, illetve közfeladatai ellátásával.
- (2) A köztisztviselő nem élhet vissza hivatali beosztásával, a kezelésében álló közpénzekkel, vagyonnal vagy szolgáltatással, továbbá azokkal az információkkal, amelyek hivatali munkája során jutottak a tudomására és nem használhatja fel azokat saját vagy mások egyéni érdekei előmozdítására – még hivatali beosztásából való távozását után sem.
- (3) A köztisztviselő köteles haladéktalanul jelenteni, ha feladata és magánérdeke között összeférhetlenséget észlel vagy vélelmez, illetve, ha közszolgálati jogviszonyának fennállása alatt összeférhetetlen helyzetbe kerül és ez esetben köteles eleget tenni az annak kiküszöbölésére szolgáló intézkedésnek.

#### 6.§

- (1) A köztisztviselő felhatalmazás nélkül nem hozhat nyilvánosságra olyan hivatalos információkat, amelyek a hivatalon belüli vagy más forrásból bizalmasan jutottak a tudomására.

- (2) A köztisztviselő az állam- és hivatali titoknak esküjében is fogadott megtartásán kívül mind hivatalos, mind magánérintkezései során köteles tartózkodni olyan információk, adatok, tények közlésétől, amelyek nyilvánosságra hozatala az Önkormányzat vagy a Hivatal tevékenységének hatékonyságát és eredményességét veszélyeztetik.

#### 7. §.

- (1) A köztisztviselő köteles külső megjelenésében, viselkedésében, modorában, emberi megnyilvánulásaiban kiegyensúlyozott, mértéktartó, szélsőségektől mentes magatartást tanúsítani. A munkahelyen megjelenni – különösen ügyfélfogadási időben – csak a munkakör által megkövetelt, az ügyfelek és a munkatársak felé tiszteletet kifejező öltözetben szabad.
- (2) A köztisztviselő köteles állampolgári kötelességeit példamutatóan teljesíteni, adó- és köztartozásaival önhibájából ne kerüljön hátralékba.

#### 8. §.

- (1) A vezetőnek törekedni kell arra, hogy az általa vezetett szervezet tekintélye, elismertsége, előnyös megítélése fennmaradjon. A szakmai és közéleti fórumokon képviselnie kell a pártatlan közigazgatás egyetemes értékeit, törekednie kell arra, hogy megnyilvánulásaival erősítse a szakma tekintélyét. A vezetőknek egymás közötti kapcsolataikban szolidárisnak, segítőkészeknek kell lenniük.
- (2) A vezető a vezetése alá tartozókkal szemben – a személyiségi jogok és az emberi méltóság tiszteletben tartása mellett – köteles a köztisztviselőkhöz méltatlan magatartás minden megnyilvánulása ellen igazságosan fellépni és ennek kapcsán érvényre juttatni az Etikai Kódexben megfogalmazott értékrendet.
- (3) A vezetőnek tartózkodnia kell attól, hogy valamely párt vagy politikai szervezet mellett, vagy ellen nyilatkozzék, vagy egyéni véleménye szerinti elkötelezettséget és megnyilvánulást kívánjon beosztottjaitól.
- (4) A vezető feladata különösen:
- a) az általa vezetett szervezet eredményes működésének legjobb tudása és ismeretei szerinti biztosítása,
  - b) a saját szakmai ismereteinek továbbfejlesztése, a változó jogszabályok figyelemmel kísérése, tanácskozásokon, szakmai konferenciákon, konzultációkon való részvétel,
  - c) a vezetése alá tartozók önbizalmának növelése, motiválása, a kollegiális kapcsolatok erősítése,
  - d) a részére biztosított utasítási jog körültekintő gyakorlása és a döntéseihez kapcsolódó felelősség vállalása.

#### 9. §.

- (1) A jegyző, mint a munkáltatói jogok gyakorlója, jelen Etikai Kódexben foglaltak megsértése esetén megvizsgálja, hogy indokolt-e valamely intézkedés, különösen fegyelmi eljárás lefolytatása a köztisztviselővel szemben.
- (2) Az etikai vétséget elkövető köztisztviselővel szemben kiszabható büntetés a figyelmeztetés vagy a megrovás.

- (3) A munkáltatói jogkör gyakorlója figyelmeztetést az etikai eljárás lefolytatása nélkül is adhat, amennyiben a tényállás megítélése egyszerű és a normasértést a köztisztviselő elismeri.
- (4) Az etikai eljárás lefolytatására a munkáltatói jogkör gyakorlója 3 tagú, elnökből és két tagból álló etikai bizottságot jelöl ki a Hivatal vezetői munkakört betöltő köztisztviselői közül. A bizottság feladata a normasértés körülményeinek feltárására, illetve –amennyiben az etikai vétség elkövetése bizonyítást nyer – a büntetésre történő javaslattevés. A bizottság az etikai eljárás alá vont köztisztviselőt meghallgatja, ennek eredményét jegyzőkönyvben rögzíti és közli a munkáltatói jogkör gyakorlójával.
- (5) A büntetés kiszabásáról a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt. Döntését írásbeli határozatba foglalja.
- (6) Nem lehet etikai eljárást indítani, ha a normasértés alapos gyanújának tudomására jutásától számított 1 év eltelt.
- (7) Amennyiben bizonyítást nyer, hogy a köztisztviselő az etikai vétséget nem követte el, illetve bizonyítottság hiányában a normaszegésért elmarasztalni nem lehet, ennek tényét a munkáltatói jogkör gyakorlója határozatban rögzíti.

## 10. §.

### Záró rendelkezések

- (1) Jelen Etikai Kódex 2014. július 1. napján lép hatályba.
- (2) Az Etikai Kódexben foglaltakról a hivatal köztisztviselőit tájékoztatni kell.
- (3) Az (2) bekezdésben meghatározott tájékoztatást egy másolati példány köztisztviselő részére történő átadással kell teljesíteni, melynek átvételét a dokumentum eredeti példányán aláírással dokumentálni kell.

Nagypáli, 2014. ....

Balaton Józsefné  
polgármester  
Alsónemesapáti

Farkas Tiborné  
polgármester  
Gősfá

Horváth Zsuzsanna  
polgármester  
Kispáli

Köcse Tibor  
polgármester  
Nagypáli

Gáspár Zoltánné  
polgármester  
Nemesapáti

Deák István György  
polgármester  
Pethőhenye

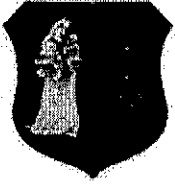
Mazzag Géza  
polgármester  
Vasboldogasszony











Gósfalja Község Polgármestere  
8913 Gósfalja Dózsa Gy. u 11. Tel.: 92/364-693 Fax: 92/364 693  
Web: [gosfa.koznet.hu](http://gosfa.koznet.hu); e-mail: [K7507@koznet.hu](mailto:K7507@koznet.hu)

---

## MEGHÍVÓ

Gósfalja Község Önkormányzati Képviselőtestületeinek együttes ülését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. tv. 45.§ alapján

**2014. június 20-án (péntek) 19.30 órára**

az Önkormányzati Iroda Tanácskozó termébe (Gósfalja Dózsa Gy. u 11.) összehívom.

### **Tervezett napirend:**

- 1.) Az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezésről szóló önkormányzati rendelet megtárgyalása  
Előadó: Farkas Tiborné polgármester
- 2.) A közterületek elnevezéséről és a házszám-megállapítás szabályairól szóló önkormányzati rendelet megtárgyalása  
Előadó: Farkas Tiborné polgármester
- 3.) Kommunális hulladékszállítás közszolgáltatási szerződés megtárgyalása  
Előadó: Farkas Tiborné polgármester
- 4.) Víziközmű-közszolgáltató Zalavíz Zrt átalakulása.  
Előadó: Farkas Tiborné polgármester
- 5.) Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére Társulási Megállapodás módosítása  
Előadó: Farkas Tiborné polgármester
- 6.) Egyebek.

Gósfalja 2014. június 16.



